



MINISTÈRE DE
L'ÉDUCATION NATIONALE

MINISTÈRE DE
L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE



MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE VOYAGE EN ANGLETERRE 2020

Le présent document comporte 5 pages.

Préambule :

Le marché s'exprime en langue française.

La monnaie du marché est l'euro.

Ce marché de service fait l'objet d'une procédure adaptée définie au code des marchés publics.

1) Conditions administratives

1.1) *Définition*

L'acheteur public : Lycée général technologique et professionnel René Cassin à Mâcon, représenté par le chef d'établissement.

Le candidat : le fournisseur qui a déposé une offre selon les conditions requises.

Le titulaire : le candidat dont l'offre est retenue et notifiée par l'acheteur public.

1.2) *Contexte de l'achat public*

Acheteur public chargé d'une mission de service public dans le cadre du ministère de l'Education nationale au titre de l'enseignement secondaire pour un effectif scolarisé de 1 300 élèves environ encadré par 170 personnels éducatifs.

1.3) *Objet*

L'objet du marché est de faire assurer par un titulaire une prestation de service ayant pour objet l'organisation d'un voyage scolaire « clefs en main ».

2) Modalités techniques et financières

2.1) *Présentation des candidatures*

Le candidat produit les documents DC1 et DC2 complétés et signés ou le DUME (document unique de marché européen).

2.2) *Présentation des offres*

L'offre est présentée sous la forme d'un devis détaillé et transmise par voie électronique via le site AJI sur lequel l'établissement dispose de son profil d'acheteur, **avant le 27 septembre à 17h00** à l'adresse suivante :

www.aji-france.com

Le prix proposé doit être identique pour chaque participant, sans distinction entre élève et professeur. Un programme précis des activités et du déroulé du séjour est joint au devis.

L'acheteur, pour sélectionner une offre, s'appuiera sur les critères suivants :

- le prix (pondération à 50%)
- la qualité des prestations (pondération à 50%)

L'acheteur se réserve la possibilité de négocier les prix et qualités des services avec l'ensemble des candidats ayant remis une offre recevable. Toutefois, si les offres sont économiquement satisfaisantes, l'acheteur attribuera le marché sur la base des offres initiales. La période de négociation, le cas échéant, est fixée du 30 septembre au 1^{er} octobre 2019.

L'acheteur matérialisera son engagement auprès du titulaire par bon de commande et par contrat avant le 18 octobre 2019, conditionnés par l'inscription des familles. Dans le cas d'un nombre d'inscriptions insuffisant, le lycée se réserve la possibilité de ne pas organiser le voyage et par conséquent de ne pas émettre de bon de commande.

2.3) Facturation et paiement

Les dispositions contractuelles prévoient la possibilité de verser un acompte. Dans ce cas, il incombe au fournisseur de transmettre avant le 7 novembre 2019 une facture d'acompte dans la limite de 70% du montant total du voyage.

2.4) *Caractéristiques techniques des prestations*

Lieu du séjour : ANGLETERRE / Somerset et environs

Dates : Entre le 13 janvier et le 7 février 2020

Effectif : entre 50 et 60 élèves de 15 à 18 ans et entre 3 et 4 accompagnateurs de l'établissement.

Nombre de nuits sur place : 4 nuitées

Hébergement / Restauration :

- Hébergement en familles d'accueil situé dans les environs de BATH
- Restauration prévue pour les trois repas pour l'ensemble du séjour (petit déjeuner prévu à l'aller sur le ferry + dîner sur le chemin du retour en restaurant de préférence)

Mode de transport :

- Transport en car de tourisme avec vidéo et toilettes et nombre de conducteurs conforme à la réglementation + ferry

Le devis en autocar, le cas échéant, mentionnera le tarif pour un conducteur et celui pour deux conducteurs.

L'ensemble des frais liés au transport sont inclus (frais d'autoroute, de parking...).

Assurances : L'offre proposera une assurance annulation collective garantissant notamment le risque attentat. Le détail des garanties couvertes par l'assurance sera présenté en annexe.

Activités :

Le thème du séjour est l'enrichissement culturel et linguistique à travers les traces laissées par la civilisation romaine dans cette région.

Le programme proposera les visites suivantes :

- Château de Douvres (le 1^{er} jour au matin)
- Visite panoramique en anglais de la ville de Bath
- Visite des bains romains de Bath
- Musée Jane Austen à Bath
- Visite d'une houblonnière (oats house ou op kilns)
- Visite du musée romain de Winchester
- Visite guidée en anglais de l'école privée de Winchester
- Visite de Bristol à la recherche des œuvres de Banksy + temps libre
- Visite de la villa romaine de Bignor

Le candidat peut modifier les activités susmentionnées et proposer des variantes, le cas échéant, en rapport avec la thématique du voyage.

Le candidat fera plusieurs propositions sur la période proposée :

- 4 nuitées sur la période allant du 13 janvier au 7 février en prévoyant un départ le dimanche soir et un retour le samedi matin
- Toute autre variante qui lui semblera pertinente sur la période

Le candidat précise à l'acheteur public les modalités d'entrée sur le territoire en lien avec les conséquences attendues du Brexit.

L'acheteur public se réserve le droit de ne pas commander le séjour en cas d'inscriptions insuffisantes ou pour des raisons liées au contexte politique du pays.